

Приложение № 44  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Судак Республики Крым  
от 19.12.2016 № 44

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному учреждению культуры  
«Централизованная клубная система» городского округа Судак  
на 2016 год.

Муниципальному (казённому/бюджетному/автономному) учреждению городского округа Судак Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная клубная система» городского округа Судак (наименование учреждения)

на оказание муниципальных услуг и (или) выполнение работ на 2016 год (годы)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее муниципальное задание регулирует отношения между Администрацией города Судака

(наименование органа исполнительной власти местного самоуправления)

(далее - учредитель) и МБУК «Централизованная клубная система» городского округа Судак (далее - исполнитель)

(наименование муниципального учреждения)

связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ).  
Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения муниципального задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменений в муниципальное задание.

1.2. Предметом муниципального задания являются: Услуги по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами учреждений культуры; Услуги по проведению праздничных и культурно-массовых мероприятий.

1.2.1. Муниципальные услуги (с указанием категорий физических или юридических лиц, являющихся потребителями муниципальных услуг):

Таблица 1

Наименование муниципальной услуги (элемента услуги)	Категория потребителей муниципальной услуги
---	---

1. Услуги по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами учреждений культуры.  
2. Услуги по проведению праздничных и культурно-массовых мероприятий.

Физические и юридические лица

1.2.2. Выполняемые работы:

**2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальных (ной) услуг(и)**

Таблица 2

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (элемента услуги)	Наименование показателя	Ед. измерения	Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период			Формула расчета показателя	Источник информации о значении показателя
				Отчетный период	1-й год	2-й год		
<b>Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)</b>								
1.	Услуги по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами культуры.	1. Организация любительских клубов и объединений	Чел.	157	160		Общая численность	Годовой отчет. Журнал учета работы коллективов.
		2. Организация занятий в клубных формах, кружках, студиях (вокальных, хореографических, театральных, изобразительное искусство, декоративно-прикладное иск-во, духов. оркестр, спорт. секциях)	Чел.	881	885		Общая численность	Годовой отчет. Журнал учета работы коллективов.
2.	Услуги по	3. Организация и проведение	Ед.	625	625		Общее	Годовой отчет,

проведению праздничных и культурно-массовых мероприятий.	культурно-массовых мероприятий: праздников; концертных программ; фестивалей народного творчества; танцевальных вечеров; праздников семейного отдыха; корпоративных праздников; театральных представлений; художественных выставок и фотовыставок; спектаклей								количество	Журнал мероприятий.	учета
Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги											
1.		Ед.	46	47					Общее количество формирований	Годовой отчет. Журнал учета работы коллективов	
	1. Количество постоянно действующих клубных формирований	Ед.	13	13					Общее количество формирований	Протокол заседания творческой комиссии на предмет присвоения (подтверждения) звания	
	2. Кол-во формирований, имеющих звание «Народный», «Образцовый»	Ед.	14	14					Общее количество формирований	Грамоты, сертификаты.	
	3. Кол-во формирований, имеющих звание дипломанта Республиканских, Российских и Международных фестивалей, смотров, конкурсов	Ед.	1038	1045					Общая численность	Годовой отчет, журнал учета работы коллективов.	
	4. Наполняемость кружков, кол-во, любительских объединений	Ед.	625	625					Общая численность	Годовой отчет, журнал мероприятий.	
	5. Кол-во мероприятий (спектакли, концерты, тематические программы и т.д.).	Чел.	75	75					Общая численность	Трудовой договор	
	6. Кол-во работников в учреждении	Чел.	13308	13308					Общая численность	Годовой отчет, журнал учета мероприятий	
	7. Кол-во участников культурно-массовых мероприятий	Чел.									

### 3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг\*

### 3.1. Нормативное правовое регулирование муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996г. № 7 –ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Примерное Положения о государственном и муниципальном учреждении клубного типа Министерства культуры Российской Федерации от 29.05.2002г. № 10;
- Устав МБУК «Централизованная клубная система» городского округа Судак;
- Постановление Администрации № 1299 от 04.12.2015г. « Об утверждении муниципальных программ « Развития сферы культуры в городском округе Судак на 2016г.- 2018г.»
- Постановление Администрации № 1428 от 29.12.2015г. « Об утверждении порядка определения нормативных затрат при формировании муниципальной задания для муниципальных учреждений городского округа Судак»
- Постановление Администрации города Судака № 34 от 15.12.2014 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система» городского округа Судак;

### 3.2. Состав муниципальной услуги:

#### 3.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. СМИ «Судакские вести»	Объявления. Информация о проводимых мероприятиях (дата, время, место проведения). Информация о деятельности творческих коллективов.	Постоянно
2. Сайт администрации городского округа Судак	Информация о планируемых и проводимых мероприятиях.	Постоянно
3. В рекламных окнах Домов культуры	Объявления. Информация о мероприятиях (дата, время, место проведения). Информация о действующих и создающихся кружках и творческих коллективах.	Постоянно
4. Сайт МБУК «Централизованная клубная система»	Наименование учреждения ФИО руководителя. Полный адрес Телефон. Информация о проводимых мероприятиях. Расписание занятий кружков. Информация о деятельности творческих коллективов.	Постоянно
5. Звуковая реклама на радио	Объявления. Информация о мероприятиях (дата, время, место проведения).	Постоянно

### 3.4. Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги



3.5. Требования к организации предоставления муниципальной услуги:

- развитие самостоятельного художественного творчества, клубных формирований;

- организация культурно-досуговой деятельности среди различных возрастных и профессиональных групп населения.

- проведение культурно - массовых мероприятий: праздники, концерты, посвященные знаменательным и памятным датам; выставки работ народного творчества, мастеров декоративно-прикладного искусства, студий народных промыслов и ремесел;

3.6. Требования к процессу предоставления муниципальной услуги

3.7. Требования к результату предоставления муниципальной услуги:

Высокий уровень проведения мероприятий

Высокий уровень удовлетворенности услугами населения

4. Пределные цены (тарифы) на оплату

Муниципальной услуги в случаях, если Федеральным

законом или законом Республики Крым предусмотрено их оказание на платной основе

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления \_\_\_\_\_

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

4.3. Значения предельных цен (тарифов) \_\_\_\_\_

Таблица 3

Наименование муниципальной услуги (элемента услуги)	Категории получателей услуги	Цена (тариф), руб./ ед.		
		1-й год	2-й год	3-й год

5. Характеристика муниципальной работы

5.1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

Таблица 4

№ п/п	Наименование работы (элемента работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
				1-й год 2016	2-й год	3-й год
Показатели объема работы (в натуральном выражении)						
1.	-	-	-	-	-	
2.	-	-	-	-	-	
Показатели, характеризующие качество работы						
1.	-	-	-	-	-	

2.							
----	--	--	--	--	--	--	--

5.2. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ.\*\*

6. Контроль и отчетность об исполнении муниципального задания

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания по муниципальным услугам (работам):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги(работы)	Наименование показателя услуги (работы)	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения	Источник информации о фактическом значении показателя
Показатели объема муниципальной услуги (работы) в натуральном выражении							
1.							
2.							
Показатели качества муниципальной услуги (работы)							
1.							
2.							

Таблица 5

6.2. Периодичность представления отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ ежеквартальная

6.3. Дополнительные формы контроля исполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения:

Форма контроля	Правовые основания проведения контроля	Сроки (периодичность) проведения контроля
Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в квартал	администрация города Судака Республики Крым
Контроль (оперативный, итоговый): -мониторинг основных показателей работы, -проведение контрольных мероприятий	1 раз в год, внеплановые	администрация города Судака
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	администрация города Судака
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	администрация города Судака

Таблица 6

#### 6.4. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Плановый объем оказываемых муниципальных услуг (в натуральных показателях и стоимостных показателях)

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Объем услуг за год	Норматив стоимости предоставления услуги		Плановый объем финансирования на год (тыс. руб.)	
				За счет бюджета	За счет платы потребителей	За счет бюджета города	За счет платы потребителей услуг
1.		кол-во					

6.5. По результатам контроля выполнения муниципального задания и объемов оказания муниципальной услуги учредитель может: рассмотреть вопрос о внесении изменений в муниципальное задание в части корректировки объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания исходя из количества фактически оказанных муниципальных услуг (не выполненных работ) или муниципальных услуг, оказанных с качеством ниже установленного в муниципальном задании после внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;

провести внеплановую проверку выполнения муниципального задания, качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

рассмотреть вопрос об увеличении объема финансового обеспечения муниципального задания в случае выявления необходимости оказания учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) сверх установленного в муниципальном задании;

принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей муниципального задания от плановых значений.

#### 7. Основания для приостановления или досрочного прекращения муниципального задания

7.1. Основания для приостановления действия муниципального задания:

Основание для приостановления муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
-Нарушение требований пожарной безопасности	Федеральный закон о пожарной безопасности от 21.12.94 №69-ФЗ

Таблица 7

7.2. Основания для досрочного прекращения действия муниципального задания:

Основание для досрочного прекращения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта

Таблица 8

- Ликвидация, реорганизация муниципального бюджетного образовательного учреждения

Закон РФ от 09.10.1992г. №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (с изменениями и дополнениями);

\* В случае, если к муниципальной услуге разработаны и применяются базовые требования к качеству, то необходимо указать наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым утверждены данные базовые требования.

\*\* При необходимости детальные требования к содержанию работ указываются в техническом задании, которое оформляется приложением к муниципальному заданию и является его неотъемлемой частью.

В случае, если разработаны и применяются базовые требования к качеству, то необходимо указать наименование и реквизиты нормативного правового акта, которым утверждены данные базовые требования.

Руководитель аппарата администрации  
города Сулака

Начальник отдела по делам культуры  
и межнациональным отношениям



А.А. Бобустоева

Ворогилова В.В.



Приложение к муниципальному  
 заданию утвержденному постановлением  
 администрации города Судака  
 от «19» 01 2016 № 44

1. Расчет нормативных прямых затрат на оказание  
 муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Плановое количество единиц оказания муниципальных услуг (чел)	Норматив затрат на единицу муниципальной услуги, руб.	Общая сумма нормативных прямых затрат на оказание муниципальной услуги, руб.
1	Услуги по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами учреждениями культуры.	чел	4	14 328,00	14973000,00
Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг					14973000,00

2. Расчет прямых затрат на выполнение работ

№ п/п	Наименование работы	Единица измерения	Плановое количество единиц выполненных работ	Норматив затрат на единицу работы <*>, руб.	Общая сумма нормативных прямых затрат на выполнение, руб
1	2	3	4	5	6
Итого объем нормативных прямых затрат на выполнение работ					

<\*> Графа заполняется при наличии нормативных затрат на единицу работы.

3. Расчет нормативных косвенных затрат на  
 общехозяйственные нужды и содержание имущества

№ п/п	Наименование вида нормативных косвенных затрат	Сумма нормативных косвенных затрат, руб.
1	2	
1	Коммунальные услуги	756267,00
2	Прочие выплаты (субсидии)	2000,00
3	Транспортные услуги	5000,00
4	Услуги связи	8400,00
5	Работы и услуги по содержанию имущества	16500,00
6	Прочие работы и услуги	25100,00
7	Прочие расходы	40000,00
8	Увеличения стоимости материальных запасов	25000,00
9	Увеличения стоимости основных средств	30000,00
Итого объем нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества		908267,00

4. Общий размер предоставляемой субсидии

№ п/п	Вид затрат	Сумма затрат, руб.
1	Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг	14973000,00
2	Итого объем прямых затрат на выполнение работ	0,00
3	Итого объем нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества	908267,00
4	Итого объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	15881267,00

Нач. отдела по делам культуры и

межнациональным отношениям

Директор МБУК «Централизованная

клубная система»

Директор МКУ «Центр по обеспечению деятельности

бюджетных учреждений городского округа Судак»

Воротилова В.В.

Маштакова З.И.

Максимюк Н.Л.

